

人財情報バンク紹介記入用紙

受付日	令和 年 月 日
申請者	
電話番号	

事業名	
内容	
日時	
時間	
場所	
対象・人数	
謝礼	
その他	

依頼講師	
------	--

※上記記入欄にご記入いただき、講師へ連絡をとる。

概ね了承を頂けたら、その後は講師と、申請者で連絡を取りあい詳細を決めていく。